Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Bepalingen ten aanzien van de vereniging 3
Artikel 1 Algemene bepalingen 3
Artikel 2 Opbouw van de vereniging 3
Artikel 3 Leden 3
Artikel 4 Het bestuur 3
Artikel 5 De tuchtcommissie 3
Artikel 6 Aanmelding lidmaatschap 3
Artikel 7 Verkrijging van het lidmaatschap 4
Artikel 8 Aanmelding voor een team 4
Artikel 9 Rechten en plichten van de leden 4
Artikel 10 Beëindiging van het lidmaatschap 5
Artikel 11 Het verenigingsjaar 5
Hoofdstuk 2 Bepalingen ten aanzien van het bestuur 6
Artikel 12 Het bestuur 6
Artikel 13 Bestuurstaken 6
Artikel 14 Het dagelijks bestuur 6
Artikel 15 Algemene ledenvergadering 7
Artikel 16 Kascommissie 8
Artikel 17 Contributies en andere geldelijke vorderingen 8
Artikel 18 Boeteregelingen 8
Hoofdstuk 3 Bepalingen ten aanzien van de competitie 10
Artikel 19 Promotie – degradatieregeling (indien van toepassing) 10
Artikel 20 Competitieprogramma 10
Artikel 21 Ledenlijst 10
Artikel 22 Spelregels 11
Artikel 23 Duur van de wedstrijden 11
Artikel 24 Aanvangstijd van de wedstrijd 11
Artikel 25 Scheidsrechters 11
Artikel 26 Coach 11

Artikel 27 Wedstrijdkleding 11
Artikel 28 Wedstrijdbal 11
Artikel 29 Wedstrijdformulier 12
Artikel 30 Sportiviteitpunten 12
Artikel 31 Wedstrijdsecretaris 12
Artikel 32 Niet uitspelen van een wedstrijd 12
Artikel 33 Niet-speelgerechtigde speler 13
Artikel 34 Reglement competitie 13
Artikel 35 Regelement bekertoernooi 13
Slotbepalingen 14
Artikel 35 Gebruik sportaccommodatie 14
Artikel 36 EHBO materialen 14
Artikel 37 Aansprakelijkheid 14
Artikel 38 Alcohol 14
Artikel 39 Onvoorziene zaken 14
Boeteregeling seizoen 2026-2027 16

Hoofdstuk 1 Bepalingen ten aanzien van de vereniging

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. De vereniging is genaamd Zaalvoetbalcompetitie Rosmalen is opgericht op 1 mei 1976 en gevestigd in Rosmalen.
2. Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbrekelijke samenhang met de statuten van de vereniging.

Artikel 2 Opbouw van de vereniging

De vereniging kent de volgende opbouw:

1. Bestuur (minimaal 3 personen)
2. Tuchtcommissie (minimaal 2 personen)
3. Wedstrijdsecretaris
4. Leden
5. Ereleden

Artikel 3 Leden

Leden zijn personen die tijdens het lopende verenigingsjaar 15 jaar of ouder zijn. Zij zijn gerechtigd om aan competitiewedstrijden deel te nemen.

Artikel 4 Het bestuur

1. De leden van het bestuur zijn natuurlijke personen.
2. Het bestuur bestaat uit tenminste 3 personen.
3. Zij worden op voordracht benoemd door de algemene ledenvergadering.
4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaren na zijn benoeming af.
5. Het afgetreden bestuurslid kan zich herkiesbaar stellen.

Artikel 5 De tuchtcommissie

1. De leden van de tuchtcommissie zijn natuurlijke personen.
2. De tuchtcommissie bestaat uit tenminste 2 personen.
3. Zij worden benoemd op voordracht van het bestuur.
4. Zij treden 3 jaren na hun benoeming af.
5. Zij kunnen zich herkiesbaar stellen.
6. Zij hebben tot taak aangedragen strafzaken objectief te beoordelen en hun oordeel voor te leggen aan het bestuur.
7. Zij houden zich aan de bepalingen in het reglement strafcommissie.

Artikel 6 Aanmelding lidmaatschap

1. De aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt door opgave van volledige naam en recente pasfoto van de betreffende nieuwe speler door de teamleider van het team waarvoor hij gaat spelen op de website.

2. Spelers kunnen gedurende het seizoen aangemeld worden en zijn speelgerechtigd vanaf het moment dat ze zijn toegelaten door de competitieleider.
3. Op verstrekte persoonsgegevens zijn de bepalingen van de privacy wetgeving van toepassing en worden derhalve alleen gebruikt voor administratieve doeleinden van de ZVC Rosmalen.

Artikel 7 Verkrijging van het lidmaatschap

1. Het nieuwe lid van de vereniging wordt, na de procedure vermeld in Artikel 21, bijgeschreven op de ledenlijst van het desbetreffende team. Deze ledenlijsten zijn inzichtelijk voor het bestuur en de scheidsrechters.
2. Indien de toelating wordt geweigerd dan wordt dit door het bestuur schriftelijk met redenen omkleed aan de aanvrager.
3. De aanvrager kan hierop binnen 14 dagen na de weigering in beroep gaan bij het bestuur. Het bestuur zal het beroep binnen 14 dagen behandelen en mededelen aan de aanvrager.

Artikel 8 Aanmelding voor een team

1. De aanmelding van een compleet team van ten minste 10 personen exclusief coach geschiedt op dezelfde wijze als omschreven in artikel 6 en 7 van dit reglement.
2. Bij toelating van een team zullen de kosten, zijnde contributie en borg, in rekening worden gebracht bij de contactpersoon van dit team.
3. De kosten dienen per direct te worden voldaan op een wijze welke door het bestuur na besluitvorming door de algemene ledenvergadering is besloten.
4. De hoogte van de kosten van een team per seizoen worden jaarlijks op voorstel van het bestuur in de algemene ledenvergadering bepaald.
5. Teams waarvan de leden hoofdzakelijk uit Rosmalen komen hebben voorrang bij toelating.

Indien er meerdere aanmeldingen voorliggen dan worden de aanmeldingen op volgorde van binnenkomst behandeld.

Artikel 9 Rechten en plichten van de leden

1. Naast de rechten en plichten genoemd in de statuten, hebben de leden de volgende rechten en plichten:
2. Bij toetreding als lid hebben zij, op verzoek, recht op een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement.
3. Zij hebben recht om deel te nemen aan de competitie, alsmede aan de overige activiteiten van de vereniging.
4. Zij hebben het recht om deel te nemen aan stemmingen in de ledenvergaderingen.
5. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover niet anders is bepaald.

6. Zij hebben het recht om voorstellen, wensen en klachten schriftelijk dan wel mondeling aan het bestuur voor te leggen. Het bestuur dient deze zo spoedig mogelijk te behandelen.
7. Zij hebben de plicht om wijzigingen van gegevens door te geven aan het bestuur.
8. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributies, boetes en andere vastgestelde kosten.
9. Zij hebben de plicht tot naleving van de statuten, het huishoudelijk reglement en de van of door het bestuur gegeven richtlijnen.

Artikel 10 Beëindiging van het lidmaatschap

1. Naast het bepaalde in de statuten, eindigt het lidmaatschap van een lid of de leden die gezamenlijk een team vormen ook door een besluit van het bestuur tot het afvoeren van de ledenlijst wegens wangedrag tijdens activiteiten van de vereniging, waardoor de vereniging op bepaalde wijze kan worden benadeeld.
2. Het lid of de leden van een team dat wordt ontzet uit het lidmaatschap van de vereniging, verliest onmiddellijk alle rechten die voortvloeien uit het lidmaatschap. Het lid of de leden van het team zijn echter wel verplicht alle achterstallige geldelijke verplichtingen voor het gehele lopende verenigingsjaar te voldoen.
3. Het afvoeren van de ledenlijst kan ook door het bestuur geschieden, indien de jaarlijkse door de algemene ledenvergadering vastgestelde contributie, en/of de door het bestuur opgelegde boetes niet voor de door het bestuur vastgestelde termijn zijn betaald.
4. Het lidmaatschap moet schriftelijk worden opgezegd.
5. Het lidmaatschap eindigt aan het eind van ieder seizoen tenzij het team voor de vastgestelde datum haar nieuwe ledenlijst heeft ingediend. Het inleveren van de lijst geschiedt door inlevering van de ledengegevens, zoals vermeld onder artikel 6. Het lidmaatschap wordt automatisch verlengd als de contributie m.b.t. het nieuwe seizoen tijdig is betaald en de nieuwe ledenlijst voor de jaarlijks genoemde datum is ingeleverd bij de ledenadministratie.

Artikel 11 Het verenigingsjaar

1. Het verenigingsjaar vangt aan op 1 juli en eindigt op 30 juni.

Hoofdstuk 2 Bepalingen ten aanzien van het bestuur

Artikel 12 Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, een penningmeester, een secretaris en zo mogelijk minimaal twee gewone leden.
2. Zij worden gekozen door de algemene ledenvergadering voor een termijn van drie jaren. De leden kunnen zich terstond herkiesbaar stellen. De gekozen bestuursleden bepalen onderling de verdeling van de functies.
3. Bestuursvergaderingen vinden plaats indien twee of meer leden daarom verzoeken.
4. Bestuursbesluiten worden genomen indien een meerderheid van geldige stemmen is bereikt.
5. Bij het uitbrengen van stemmen zijn tenminste drie bestuursleden aanwezig.

Artikel 13 Bestuurstaken

Het bestuur heeft tot taak de verenigingsbelangen, binnen de kring van haar bevoegdheid, in haar gehele omvang te behartigen. Onverminderd het bepaalde in de statuten en dit reglement wordt daartoe gerekend:

1. De algemene leiding van zaken.
2. De uitvoering van de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten.
3. Het toezicht op de naleving van de statuten en reglementen.
4. Benoeming, ontslag en schorsing van personen, werkzaam voor de vereniging.

Artikel 14 Het dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.
2. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen, welke niet kunnen worden uitgesteld tot de volgende bestuursvergadering.

Taken van de voorzitter

1. Leidt zowel de bestuursvergadering alsmede de algemene ledenvergadering.
2. Vertegenwoordigt de vereniging naar “buiten” toe.
3. Ondertekent correspondentie welke door of namens het bestuur wordt gevoerd.

Taken van de secretaris

1. Voert correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur.
2. Ondertekent alle correspondentie namens de vereniging of het bestuur.
3. Heeft het beheer over het verenigingsarchief.
4. Heeft overleg met het bestuur voor het bijeenroepen van vergaderingen en stelt daartoe een agenda op.
5. Zorgt voor het notuleren van de vergaderingen, en dat de notulen binnen 14 dagen worden opgestuurd naar de betrokken personen.

6. Stuurt scheidsrechterformulieren en wedstrijdverslagen van uit de hand gelopen wedstrijden door naar het betreffende bestuurslid van strafzaken, deze brengt de Tuchtcommissie op de hoogte. Na uitspraak van de Tuchtcommissie zorgt hij dat het advies z.s.m. bij alle betrokkenen terechtkomt.
7. Vraagt, in overleg met de competitieleider, in april bij de gemeente het aanvraagformulier “huur komend seizoen”.
8. Maakt, in samenwerking met de competitieleider, jaarlijks (in juli) het nieuwe competitieprogramma, en stuurt ze op naar de contactpersonen van de teams. (Ook op de website www.zaalvoetbalrosmalen.nl is dit programma te zien)
9. Binnen de bepalingen van de privacywetgeving houdt hij bestanden bij van leden, vorderingen en andere bescheiden die van belang zijn voor een goede administratieve huishouding van de vereniging.

Taken van de penningmeester

1. Beheert de gelden van de vereniging.
2. Zorgt voor het innen en betalen van vorderingen aan en van de vereniging.
3. Draagt zorg voor financiële besluiten welke door het bestuur of de algemene ledenvergadering zijn genomen.
4. Houdt administratie bij van alle inkomsten en uitgaven van de vereniging zodat alle baten en schulden van de vereniging direct kunnen worden gekend.
5. Van alle betalingen en ontvangsten zijn kwitanties aanwezig
6. Uitgaven worden niet eerder gedaan dan na toestemming van het dagelijks bestuur.
7. Draagt zorg voor het bewaren van alle financiële transacties gedurende een periode van 7 jaar.
8. Brengt jaarlijks op de algemene ledenvergadering verslag uit van de financiële huishouding van de vereniging en van de verwachte inkomsten en uitgaven van het daaropvolgende boekingsjaar.
9. Geeft het bestuur te allen tijde inzicht in de financiële stand van zaken van de vereniging.
10. Geeft de kascommissie jaarlijks inzicht in de kas en alle boeken en bescheiden die de kascommissie nodig heeft voor haar verslag aan de algemene ledenvergadering.
11. Houdt het bestuur op de hoogte van nog niet betaalde vorderingen en boetes van de teams en/of haar leden.

Artikel 15 Algemene ledenvergadering

1. De algemene ledenvergadering wordt voor aanvang van het nieuwe seizoen gehouden.
2. De teams ontvangen tijdig een uitnodiging daartoe. Onder tijdig wordt verstaan tenminste 14 dagen voor de datum van de vergadering.
3. De algemene ledenvergadering is voor iedereen toegankelijk, met dien verstande dat tenminste 1 lid van ieder team aanwezig is.

4. De aanwezigheid wordt door de aanwezige personen vermeld op de presentielijst.
5. Indien er van een team niemand aanwezig is wordt dat team een boete opgelegd conform de boeteregeling.
6. Buiten de jaarlijkse ledenvergadering kunnen meerdere ledenvergaderingen worden vastgesteld. Zij is daartoe verplicht indien 1/10 deel van de stemgerechtigden daarom schriftelijk verzoekt. De vergadering vindt dan 4 weken na de ontvangst van het verzoek plaats.
7. Indien er een bestuursfunctie vacant is dan wordt dit schriftelijk aan de leden bekend gemaakt. Zij vermeldt ook haar eventuele kandidaten voor de vacante functie en roept de leden op om ook kandidaten beschikbaar te stellen. Deze tegenkandidaten dienen aan het bestuur een week voor de ledenvergadering schriftelijk bekend te zijn gemaakt, alsmede de ondertekening van tenminste 10 leden die de kandidatuur steunen.
8. Wijzigingen t.o.v. de verenigingsstructuur of andere veranderingen die in de ledenvergadering middels een meerderheid zijn erkend, gelden vanaf het nieuwe seizoen.

Artikel 16 Kascommissie

1. De kascommissie bestaat uit tenminste twee personen. De leden van de kascommissie mogen geen deel uit maken van het bestuur.
2. Zij houden toezicht op het geldelijke beheer van de penningmeester. Zij controleren minimaal eenmaal per jaar voor aanvang van de ledenvergadering de boeken en bescheiden van de penningmeester. Van de uitkomst van deze controle brengen zij schriftelijk verslag uit aan het bestuur, hetgeen ter inzage in de ledenvergadering wordt aangeboden.

Artikel 17 Contributies en andere geldelijke vorderingen

1. De hoogte van de contributie wordt op voorstel van het bestuur jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Deze contributie is en blijft voor ieder team verschuldigd. Ook wanneer het lidmaatschap na de algemene ledenvergadering wordt opgezegd.
2. De contributie voor het nieuwe seizoen en andere openstaande vorderingen moeten uiterlijk 31 juli worden voldaan.
3. Teams en/of leden die binnen die termijn niet aan de financiële verplichtingen hebben voldaan, worden uitgesloten van deelname aan de competitie.

Artikel 18 Boeteregelingen

1. De algemene ledenvergadering stelt jaarlijks, op voorstel van het bestuur, de hoogte van de boetes vast voor de overtredingen van dit huishoudelijk reglement. De hoogtes van de boetes worden jaarlijks herzien dan wel gewijzigd in het reglement strafcommissie.

2. Bij tuchtzaken worden alle kosten van de vereniging dienaangaande doorberekend aan het team. Het team is vrij om deze kosten door te berekenen aan het desbetreffende lid.
3. De boetes worden betaald binnen de gestelde termijn.
4. Bij overschrijding van de termijn kan het team uit de competitie worden genomen.
5. Zie voor de hoogte van de boetes in het huidige seizoen de bijgevoegde boetelijst (pagina 10).

Hoofdstuk 3 Bepalingen ten aanzien van de competitie

Artikel 19 Promotie – degradatieregeling (indien van toepassing)

Het bestuur heeft als taak een competitie te organiseren, volgens een door haar vastgestelde indeling. Het bestuur stelt jaarlijks een promotie- en degradatieregeling vast, waarbij de eindstand van de competitie als uitgangspunt geldt.

De winnaar van poule A is algemeen kampioen. Indien de nummer laatst van poule A wil degraderen, zal de nummer 1 van poule B moeten promoveren en visa versa. Dit gebeurt altijd in overleg met het bestuur. Nieuwe teams kunnen (wanneer dit het bestuur uit komt) direct instromen in de hoogste klasse. De eindbeslissing zal, indien de partijen er niet uit komen, altijd bij het bestuur liggen.

Voor de beslissing in de eindrangschikking van de competitie geldt (bij een gelijk aantal punten) respectievelijk het onderling resultaat, het doelsaldo en het aantal doelpunten voor. Als ook dit gelijk is wordt er een extra wedstrijd gespeeld, indien dit van belang is voor de eindstand van de competitie.

Artikel 20 Competitieprogramma

1. De competitiewedstrijden worden gespeeld op de door het bestuur vastgestelde dagen en tijdstippen.
2. Wensen ten aanzien van de indeling van het competitieprogramma dienen voor de jaarlijkse jaarvergadering worden ingediend bij de secretaris en competitieleider. Zij zullen er naar streven hier zoveel mogelijk rekening mee te houden.
3. Het is toegestaan om zelf wedstrijden te ruilen. Dit kan enkel in overleg met de tegenstander van de betreffende wedstrijd en het bestuur.
4. De secretaris dient te allen tijde van tevoren hiervan op de hoogte worden gesteld.
5. De wijzigingen worden pas van kracht als de competitieleider daar schriftelijk of mondeling over heeft beslist.

Artikel 21 Ledenlijst

1. Een team dat aan de competitie wenst deel te nemen, dient uiterlijk voor 31 augustus een volledig ingevulde ledenlijst in te leveren middels de procedure beschreven in artikel 6.
2. Niet volledig ingevulde ledenlijsten worden als niet ingediend beschouwd.
3. Een speler kan gedurende het seizoen slechts voor één team per competitie uitkomen. Dit betekent dus dat het is toegestaan bij zowel een team uit de A-poule als een team uit de B-poule op de ledenlijst te staan. Voor het bekertoernooi dient dan een keus gemaakt te worden voor welk team wordt uitgekomen.
4. Het aanmelden van nieuwe leden gedurende het seizoen geschiedt d.m.v. de voorgeschreven procedure (artikel 6).
5. Eenmaal afgemelde spelers mogen voor het lopende seizoen niet meer worden aangemeld.

Artikel 22 Spelregels

Er wordt gespeeld volgens de KNVB-regels van het zaalvoetbal en de richtlijnen recreatie zaalvoetbal.

Artikel 23 Duur van de wedstrijden

De duur van de wedstrijden is 2 x 25 minuten, met een rustpauze van enkele minuten.

Artikel 24 Aanvangstijd van de wedstrijd

1. Elk team dient er voor te zorgen 5 minuten vóór de vastgestelde aanvangstijd tot spelen gereed te zijn en het wedstrijdformulier te hebben ingevuld.
2. Indien een wedstrijd niet kan worden aangevangen 5 minuten na het beoogde aanvangstijdstip, omdat een team niet volledig is en daarom niet speelgerechtigd, wordt de wedstrijd als verloren beschouwd. Een team moet dus minstens met 4 spelers op het veld staan, anders wint de tegenstander reglementair met 3-0. Bovendien wordt het team met conform de boeteregeling beboet.

Artikel 25 Scheidsrechters

De competitiewedstrijden staan onder leiding van door of namens het bestuur aangewezen scheidsrechters en tijdwaarnemers. Indien voor een wedstrijd geen scheidsrechter aanwezig is, moet de wedstrijd in principe gewoon doorgang vinden. De teams zijn in verband hiermee verplicht zorg te dragen dat bij elke wedstrijd een persoon van 16 jaar of ouder aanwezig is, die als deelnemer aan het recreatievoetbal ZVC Rosmalen geregistreerd staat en bereid is om de wedstrijd te leiden. Beide teams zijn verplicht om deze persoon als scheidsrechter te aanvaarden voor de gehele wedstrijd. De taken van de scheidsrechter zijn opgenomen in een Taakomschrijving welke door het bestuur in overleg met de scheidsrechters zijn overeengekomen en vastgelegd.

Artikel 26 Coach

In principe dient ieder team er zorg voor te dragen dat zij een coach hebben.

Artikel 27 Wedstrijdkleding

1. Elk team geeft voor aanvang van het seizoen de hoofdkleur aan van het tenue waar zij het komend seizoen in willen spelen.
2. Het thuisspelende (eerstgenoemde) team dient in de door ZVC Rosmalen ter beschikking gestelde hesjes te spelen, indien de hoofdkleur te veel gelijkenissen vertoont met dat van de tegenstander.
3. De aanvoerder draagt een aanvoerdersband en op het tenue van alle spelers dient een nummer te zijn aangebracht.

Artikel 28 Wedstrijdbal

In de zaalvoetbalcompetitie wordt gespeeld met een plofbal. Deze bal wordt door het bestuur jaarlijks aangeschaft en zo nodig eerder vervangen.

Artikel 29 Wedstrijdformulier

1. Ieder team vult uiterlijk 5 min. vóór het vastgestelde aanvangstijdstip het wedstrijdformulier in.
2. Ook moet dit formulier door de scheidsrechter worden gebruikt om eventuele ongeregeldheden middels vastgestelde codes te vermelden.

Artikel 30 Sportiviteitpunten

1. Op het wedstrijdformulier vult de scheidsrechter ook de sportiviteitpunten in.
2. De sportiviteitpunten kunnen punten zijn van 1 tot 10.
3. Deze punten worden door een lid van het bestuur gedurende het gehele seizoen bijgehouden, waardoor een goed gedragsbeeld ontstaat van de leden van ZVC Rosmalen.
4. Aan het eind van het seizoen wordt een sportiviteitprijs uitgereikt aan de sportiefste ploeg van beide poules.
5. Indien een ploeg gedurende het seizoen een dermate slechte sportiviteitscore behaalt, moet de betreffende ploeg zich afvragen wat de doelstelling van de zaalvoetbalcompetitie is. Bovendien kan het bestuur hier consequenties aan verbinden.

Artikel 31 Wedstrijdsecretaris

1. Bij iedere wedstrijd is een wedstrijdsecretaris aanwezig.
2. De wedstrijdsecretaris kan zijn een scheidsrechter, de grensrechter, een tijdwaarnemer of een van de bestuursleden van de vereniging.
3. De wedstrijdsecretaris controleert of het wedstrijdformulier volledig is ingevuld en dat de gegevens overkomen.
4. Hij vult eventueel in samenwerking met de scheidsrechter de einduitslag in, en voorziet de scheidsrechter indien nodig van de scheidsrechterformulieren t.b.v. uit het veld gezonden spelers voor een juiste afwikkeling van een tuchtzaak.
5. Voor het rapporteren aan het bestuur en de tuchtcommissie wordt alleen gebruik gemaakt van de door het bestuur vastgestelde formulieren.

Artikel 32 Niet uitspelen van een wedstrijd

1. Wanneer een wedstrijd wordt gestaakt als gevolg van een overmacht situatie, bepaalt het bestuur of de wedstrijd als uitgespeeld wordt beschouwd, of op welke wijze en wanneer de wedstrijd wordt uitgespeeld of wordt overgespeeld.
2. Bij het staken van een wedstrijd om andere redenen beslist het bestuur over de consequenties daarvan en de te nemen maatregelingen.

Artikel 33 Niet-speelgerechtigde speler

1. Indien een team met een niet speelgerechtigde speler gespeeld heeft en de wedstrijd(en) gewonnen dan wel gelijk gespeeld heeft, wordt de uitslag van de wedstrijd(en) omgezet in een reglementair verlies van 3-0.
2. Naast het reglementair verlies van de wedstrijd(en) wordt het team bovendien bestraft met het in mindering brengen van 3 winstpunten en een boete conform de boeteregelingen vastgesteld in de ledenvergadering.

Artikel 34 Reglement competitie

1. We spelen dit seizoen in een A-poule en een B-poule.
2. De A-poule bestaat uit 6 ploegen. Zij spelen een drievoudige competitie. Dit houdt in dat ieder team in totaal 3 keer tegen dezelfde tegenstander speelt.
3. De B-poule bestaat uit 7 ploegen. Zij spelen een dubbele competitie. Dit houdt in dat ieder team in totaal 2 keer tegen dezelfde tegenstander speelt.
4. Voor beide competities zijn de volgende regels voor het bepalen van de eindrangschikking van toepassing:
    - Het aantal behaalde punten.
    - Hebben twee ploegen evenveel punten, dan geldt allereerst het resultaat van hun onderlinge wedstrijden.
    - Indien beide wedstrijden in een gelijkspel zijn geëindigd, dan telt het doelsaldo. Hierna het aantal doelpunten voor.
    - Is ook dat gelijk, dan worden er door beide ploegen strafschoppen genomen.
    - Zijn 3 of meer ploegen met een gelijk aantal punten geëindigd dan is het doelsaldo onmiddellijk doorslaggevend.

Artikel 35 Regelement bekertoernooi

In het bekertoernooi strijden de teams om een bokaal naast het competitiekampioenschap. De eerste ronde vindt plaats in poulevorm. Door middel van loting wordt de poule-indeling bepaald. Er zijn 2 poules met 4 ploegen en 1 poule met 5 ploegen. De poulewinnaars en de nummer 2 van de poule met 5 ploegen plaatsen zich voor de finaleavond. D.m.v. play-off wedstrijden tijdens de finaleavond zullen de teams uitmaken wie er met de beker naar huis gaat. De 2 ploegen uit de poule van 5 die zich plaatsen voor de finaleavond kunnen elkaar niet treffen in de halve finale.

Voor de wedstrijden tijdens de finaleavond zijn de volgende regels van toepassing:

1. Er worden wedstrijden van 1x25 minuten gespeeld.
2. is de stand bij einde wedstrijd gelijk, dan volgen direct strafschoppen.
3. beide teams vaardigen 3 spelers af die ieder een penalty zullen nemen.
4. is na zes strafschoppen de stand nog altijd gelijk, dan zal er door dezelfde 3 spelers per team, in dezelfde volgorde, om en om worden geschoten tot er een winnaar overblijft.

Slotbepalingen

Artikel 35 Gebruik sportaccommodatie

In de sporthal dienen de aanwijzingen van de beheerders en/of bestuursleden van de vereniging voor het gebruik van de zaal te worden opgevolgd.

1. Ga de zaal nog niet in voordat de gebruikers voor jullie opgeruimd hebben en de zaal verlaten. Dan pas is het toegestaan de doelen en de spelersbanken te plaatsen.
2. De teams die het laatste uur van de avond hebben gespeeld ruimen de doelen en spelersbanken op.
3. Laat de kleedlokalen netjes achter.

Het is verboden gebruik te maken van de dameskleedkamers. Zowel voor, tijdens als na de wedstrijd.

Klachten welke ter zake bij het bestuur worden ingediend, kunnen het opleggen van een boete, een schorsing of mogelijk zelfs stopzetting van verdere deelname aan de competitie hebben.

Artikel 36 EHBO materialen

Bij de zaalbeheerder liggen EHBO-materialen om kleine verwondingen te kunnen verzorgen.

Artikel 37 Aansprakelijkheid

De vereniging is niet aansprakelijk voor door leden aangebrachte schade aan derden, of het verlies van eigendommen van leden.

Artikel 38 Alcohol

Alcoholgebruik van leden, scheidsrechters en/of tijdwaarnemers voor en tijdens de wedstrijd is niet toegestaan. Bij constatering hiervan beslist het bestuur over de te nemen maatregelingen.

Artikel 39 Onvoorziene zaken

1. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur. Het bestuur is tevens belast met de uitleg van de bepalingen van dit reglement.
2. Het bestuur is tevens bevoegd gewenste nadere bepalingen in te stellen teneinde een goed verloop van de competitie te waarborgen. Deze bepalingen zijn niet in strijd met het huishoudelijk reglement.
3. Indien door een team of diens leden gehandeld wordt in strijd met de reglementen dan wel met de strekking ervan, dan wel er onsportieve gedragingen hebben plaatsgevonden, is het bestuur gerechtigd het betreffende team of speler ter verantwoording te roepen en een naar haar oordeel passende straf of maatregel op te leggen.
4. De straf of maatregel wordt niet eerder opgelegd dan nadat het lid of team in de gelegenheid is gesteld om een verweer te geven.

5. Tegen een straf of maatregel is beroep mogelijk.
6. Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met het geldende Huishoudelijk Reglement.

Boeteregeling seizoen 2026-2027

Jaarlijkse boeteregeling ZVC Rosmalen horend bij artikel 18 van het Huishoudelijk reglement, zoals opgemaakt door het bestuur van ZVC Rosmalen.

Deze boetes worden jaarlijks opnieuw vastgesteld.

1.	Afwezigheid tijdens de algemene ledenvergadering	35 euro
2.	Schuld bij het staken van een wedstrijd	50 euro
3.	1e keer afmelden voor een wedstrijd	25 euro
4.	2e keer afmelden voor een wedstrijd	50 euro
5.	3e keer afmelden voor een wedstrijd	75 euro
6.	Verwijdering uit de zaal (direct rood)	20 euro
7.	Het deelnemen van een niet speelgerechtigde speler	15 euro
8.	Misdragingen van spelers en/of leider	25 euro
9.	Administratiekosten strafzaken	20 euro

Vanaf de 2e keer afmelden worden ook drie punten in mindering in gebracht in de stand.

Overige tarieven seizoen 2026-2027

1.	Contributie voor team	700 euro
2.	Borg voor boetes en kosten	50 euro

Wanneer een team de 50 euro borg heeft overschreden, zal de penningmeester direct een verzoek tot aanvulling versturen. De borg moet zijn aangevuld voor het eerstvolgende duel dat het team speelt. Gebeurt dit niet, dan zal deze wedstrijd niet doorgaan en wordt er reglementair verloren met 3-0.